

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

Regulamin obowiązuje od 16.12.2025 r.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. PURE LAB świadczy usługi sprzątania i odświeżania nieruchomości na terenie Łodzi.
 2. Złożenie zamówienia (formularz online, mailowo lub telefonicznie) oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
 3. Regulamin dostępny na stronie internetowej w dziale *Pliki do pobrania*.
 4. Regulamin ma zastosowanie do wszystkich usług realizowanych przez PURE LAB, w tym pakietów takich jak STANDARD, KOMPLEX, ODŚWIEŻANIE 24H oraz usług indywidualnych.
-

2. ZAKRES USŁUG

1. Usługi PURE LAB obejmują sprzątanie, czyszczenie oraz odświeżanie lokali zgodnie z zakresem ustalonym przy zamówieniu.
 2. Usługi nie obejmują prac remontowych, budowlanych, technicznych ani usuwania trwałych zanieczyszczeń specjalistycznych (np. po pożarach, zalaniach, skażeniach biologicznych), chyba że ustalono inaczej.
-

3. ZAKRES, METRAŻ I REKALKULACJA

1. Cena usługi ustalana jest na podstawie informacji przekazanych przez Klienta (m.in. metraż, zakres prac, stan lokalu).
 2. W przypadku stwierdzenia istotnych rozbieżności pomiędzy deklarowanym a faktycznym zakresem prac, PURE LAB zastrzega prawo do rekalkulacji ceny.
 3. Rekalkulacja następuje po poinformowaniu Klienta i wymaga jego akceptacji przed kontynuacją prac.
-

4. PRZYGOTOWANIE LOKALU

1. Klient zobowiązany jest zapewnić dostęp do lokalu, bieżącej wody, energii elektrycznej oraz bezpieczne warunki pracy.
 2. Brak przygotowania lokalu (np. nadmierna ilość przedmiotów, brak dostępu do pomieszczeń) może skutkować wydłużeniem realizacji, dodatkową opłatą lub przełożeniem terminu.
-

5. REALIZACJA USŁUGI

1. PURE LAB realizuje usługę w uzgodnionym terminie i zakresie.
 2. Czas realizacji ma charakter orientacyjny i może ulec zmianie w zależności od faktycznego stanu lokalu.
-

6. REKLAMACJE

1. Reklamacje należy zgłosić przez formularz reklamacyjny, udostępniony w mailu potwierdzającym realizację usługi w ciągu 24 godzin od zakończenia usługi.
 2. PURE LAB w pierwszej kolejności oferuje poprawkę lub inne adekwatne rozwiązanie, proporcjonalne do zgłoszonego problemu.
-

7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. PURE LAB posiada ubezpieczenie OC.
 2. PURE LAB nie ponosi odpowiedzialności za:
 - naturalne zużycie powierzchni i materiałów,
 - wady istniejące przed realizacją usługi,
 - uszkodzenia wynikające z nieprawidłowego użytkowania lub niewłaściwego stanu technicznego lokalu.
-

8. PŁATNOŚCI I ANULACJE

1. Warunki płatności oraz ewentualne opłaty rezerwacyjne są wskazywane przy zamówieniu.
 2. Anulowanie usługi na mniej niż 24 godziny przed ustalonym terminem może skutkować naliczeniem opłaty rezerwacyjnej - 30% ceny zakupionej usługi.
-

9. DOKUMENTACJA

1. PURE LAB może wykonywać zdjęcia robocze lokalu przed i po realizacji usługi w celach dowodowych, jakościowych i operacyjnych.
 2. Zdjęcia nie są wykorzystywane publicznie bez zgody Klienta.
-

10. DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe Klientów przetwarzane są zgodnie z Polityką Prywatności PURE LAB dostępną na stronie internetowej w dziale *Pliki do pobrania*.
-

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji.
2. PURE LAB zastrzega sobie prawo do jego aktualizacji wraz z rozwojem zakresu usług.